

## **Velkommen til Bybroen videregående skole!**

Det er en glede å ønske deg velkommen som elev ved Bybroen videregående skole! Bybroen videregående skole er en liten skole der lærerne og ledelsen kommer tett på elevene. Vi har et mangfold av elever både når det gjelder bosted, alder og sosial bakgrunn. Dette skaper en skole der man føler seg inkludert. Elevundersøkelsen viser at elever ved Bybroen vgs ikke føler seg mobbet og de trives veldig godt. Vårt mål er at alle elevene skal føle mestring ut i fra det nivået man er på.

I dette velkomstbrevet håper vi du finner svar på det aller meste du lurer på. Vi anbefaler at du leser det flere ganger. Vi gleder oss veldig til å treffe deg!

### **OPPMØTE MANDAG 16. AUGUST**

Alle elever, bortsett fra Vg2 og Vg3 studiespes, møter opp i treningssalen i 1. etasje. Gå inn i skolen via hovedinngangen fra Kjøpmannsgt. 12.

#### **Møt opp på følgende tidspunkt:**

Kl. 09.00: Vg3 påbygging, med og uten fagbrev.

Kl. 10.00: Vg1, Vg2 og Vg3

Kl. 12.00: Realfag

Kl. 14.00: Fag etter 23/5 regelen (inkl. de med kort botid), også omtalt som 6-fagsvitnemål for å oppnå generell studiekompetanse.

2A møter direkte opp på rom 6 og 3A (Vg3 studiespesialisering) på rom 1.

### **SKOLESTART**

I løpet av de to første dagene vil vi bruke tiden på å bli kjent med klassen, lærerne, skolen og byen. Du vil få utdelt lærebøkene, og det blir arrangert rebusløp i byen. Vi starter med ordinær timeplan på onsdagen.

### **TIMEPLANEN**

Timeplanen er ferdig for realfagslevnene og for de som følger 23/5 regelen (inkl. de med kort botid) også omtalt som 6-fagsvitnemål. Du finner timeplanen på våre hjemmesider. Timeplanen for de andre, vil du finne på Iskole når det nærmer seg skolestart.

## **KORONA**

Vi har fått beskjed fra sentrale myndigheter om å starte skoleåret etter grønt trafikklys. Det betyr i praksis normal skolehverdag, men vi skal fortsatt holde oss hjemme hvis vi er syke, vaske hendene og holde avstand der det er mulig.

## **SKOLESKYSS**

Hvis du har ungdomsrett og bor minst 6 km fra Bybroen videregående skole, så kan du ha rett på gratis skoleskyss. Søk her:

<https://www.trondelagfylke.no/vare-tjenester/samferdsel/Skoleskyss/digital-soknadsportal/>

## **MATTEVERKSTED**

Vi vil starte opp med matteverksted uka etter skolestart. Her vil du få hjelp i alle typer matte av NTNU studenter. Det vil arrangeres en dag i uken fra 15.30-17.30. Tilbudet er gratis.

## **GRATIS TRENING**

Vi har en mindre treningsal nede i 1. etasje. Der er det litt vekter, en tredemølle, to spinningssykler etc. Som elev ved skolen kan du trene gratis nede på dagtid. Du kontakter Marit-Kristin i resepsjonen, og får låne nøkler av oss. Du må skrive under et dokument der du forplikter deg til at treningsalen ser likedan ut når du forlater den, som da du kom.

## **INFOSKJERMEN**

Last ned appen "infoskjermen". Vi anbefaler på det sterkeste å følge med på det som står der. Kodeordet er "Bybroen".

## **DIGITALT SKOLEBEVIS OG SKOLESKYSSBEVIS**

I år starter vi opp med Pocket ID. Du må laste ned appen. Pocket ID kan brukes som legitimasjon på enkelte steder for å få rabatt, og hvis du har rett på gratis skoleskyss ligger beviset her. Du får mer informasjon om Pocket ID ved skolestart.

## **BOKSKAP**

Bokskapene finner du fordelt over flere plasser på skolen. Du må selv kjøpe hengelås til disse skapene.

## **SKOLEPENGER**

Skolepengene betales inn to ganger i året. Du får fakturaen tilsendt på e-post i oktober og i januar. Hvis ikke skolepengene blir betalt, vil regningen bli sendt til inkasso.

## **LÅNEKASSEN**

Alle kan du søke støtte i lånekassen <https://www.lanekassen.no> Hvis du er deltidselev og ikke har ungdomsrett eller følger 23/5 regelen, må du velge universitet/høgskole. Du søker først, og så må vi bekrefte at du er elev hos oss før lånekassen utbetaler penger. Udokumentert fravær over 20 dager skal meldes til lånekassen. Dette kan føre til at du mister støtten.

### **FRAVÆRSGRENSA**

Hvis du har mer enn 10 % udokumentert fravær i et fag, vil du ikke få karakter i faget. Hvis du er borte fra skolen og du har dokumentasjon, så er det viktig at dette legges inn i iSkole. Du velger "Fravær", deretter klikker du "Egenmelding dagsfravær" Last så opp legeerklæringer etc

### **PC-ORDNING**

Alle som er elever ved Bybroen vgs må stille med egen PC/Mac. Kravene vi stiller til datamaskinen står beskrevet på våre nettsider. Du kan ha rett til å kjøpe PC via skolen. Ta kontakt med [helge.warholm@bybroen.vgs.no](mailto:helge.warholm@bybroen.vgs.no) for mer informasjon.

### **DIGITALE PLATTFORMER**

Vi bruker Google Classroom og iSkole som digitale plattformer.

**iSkole** er vårt administrative systemet. Fint om du sjekker om alt er riktig inne på Iskole når det gjelder adresse, telefonnummer og andre opplysninger. Logg deg inn på Iskole innimellom for å sjekke fravær, event. farebrev etc. Hvis du fikk skoleplass via Vigo, henvend deg til kontoret for å få passord. Bruk e-postadressen du brukte da du søkte skoleplass i Vigo, samt det nye passordet.

Vi bruker **Google Classroom** som læringsplattform. For å bruke dette systemet må du ha gmail. Hvis du ikke har en gmail adresse, så er det fint om du lager selv. Hvis du ønsker hjelp, kontakt vår dataansvarlig [helge.warholm@bybroen.vgs.no](mailto:helge.warholm@bybroen.vgs.no)

### **SKOLEBØKER**

Du får utdelt skolebøkene i løpet av de første skoledagen. Du får låne disse. Vi gjør oppmerksom på at elevene har et erstatningsansvar hvis bøkene ikke blir levert tilbake etter skoleårets slutt.

### **SKOLERUTA**

Du finner skoleruta med oversikt over ferie – og fridager på våre hjemmesider under fanen Elevressurser.

### **SOSIALE MEDIER OG BILDER**

Vi bruker Facebook og Instagram for å informere elever og foreldre, samt markedsføre skolen. I den forbindelse vil det bli tatt bilder i ulike sammenhenger. Skolen spør alltid elever før bildetaking om dette er i orden.

## **ADMINISTRASJON OG ELEVTJENESTEN**

Midt i hjertet av skolen sitter administrasjonen. Du finner oss i 2. etasje, gå rett fram etter at du åpner hoveddøren. Her sitter ledelsen og alle som jobber i elevtjenesten.

**Marit-Kristin** (kontormedarbeider) sitter i resepsjonen på kontoret og kan hjelpe deg med skolebevis, statens lånekasse, skoleskyss og spørsmål om skolepenger.

**Svein** (assisterende rektor) er eksamensansvarlig. Spørsmål knyttet til vitnemål/kompetansebevis rettes til han.

**Mari** (rådgiver) hjelper deg med fagvalg og andre karriereråd. Bestill time hos henne ved å henvende deg i resepsjonen.

**Liv** (sosiallærer) kan hjelpe deg hvis det er noe skolen bør vite i tilknytning til for eksempel din helsesituasjon. Bestill time hos henne ved å henvende deg i resepsjonen.

**Ann Kristin** (helsesykepleier) er tilgjengelig en dag i uken. Bestill time til henne ved å sende e-post til [ann.kristin.bang.haagensen@trondheim.kommune.no](mailto:ann.kristin.bang.haagensen@trondheim.kommune.no)

Vi ser fram til å møte deg og håper du får et fint år ved Bybroen videregående skole!

Vennlig hilsen

Ranveig Gissinger

Rektor

Bybroen videregående skole

**IKKE TILLATELSE TIL PUBLISERING AV BILDER PÅ SOSIALE MEDIER**

**Navn:**

**Klasse:**

.....jeg tillater ikke at bilder publiseres

.....

Underskrift

-----  
dato sted